



Outlook 2013



Outlook 2010



Outlook 2007

Microsoft Office **OUTLOOK**

Depuis plusieurs années, l'AFC collabore avec **Onlineformapro** pour compléter son offre de service de formations présentielles.

Notre équipe pédagogique vous propose une **formation Outlook** sur 1, 3 ou 6 mois, en présentiel et/ou à distance en fonction de vos besoins.

Avec cette formation **Outlook 2013®**, vous pourrez en **48 leçons** maîtriser l'intégralité des fonctionnalités d'Outlook : messages, contacts et carnet d'adresses, calendrier et rendez-vous, tâches...

Objectif : Découvrir et maîtriser toutes les fonctionnalités d'Outlook 2013 : messages, contacts et carnet d'adresses, calendrier et rendez-vous, tâches... Comprendre et utiliser efficacement les nouveaux outils d'Outlook 2013 pour sécuriser votre messagerie et lutter contre le spam.

Durée : 9 Modules - 48 leçons - 15 heures

Formation sonorisée : OUI

Tutorat : A la demande

Pour tous renseignements : Contacter Mylène GASPARD au 41.02.10 ou à l'adresse app.afc975@gmail.com

3 Formats au choix : 1 mois : 45€ - 3 mois: 75€ - 6 mois: 95€

